TÜVRheinland®
DIN CERTCO

Genau. Richtig.

Allgemeine Gebührenordnung für die Basiszertifizierung von Personen

gültig ab 01.11.2024

1 Allgemeines

Die nachfolgenden Gebühren gelten für übliche Leistungen von DIN CERTCO. Die Leistungen werden in Form von Gebühreneinheiten **(GE)** berechnet. In der mitgeltenden Standardgebühreneinheit der DIN CERTCO ist der aktuell gültige Preis pro Gebühreneinheit zu finden.

Die Gebühren werden unmittelbar bei Rechnungslegung fällig.

2	**Antragsbearbeitung**	**3 GE**
3	**Schriftliche Prüfung**	
3.1	Teilnahme an der Prüfung	**4 GE**
3.2	Teilnahme an der Wiederholungsprüfung	**5 GE**
4	**Konformitätsbewertung**	
4.1	Erstzertifizierung	
	- Bewertung der Zulassungsnachweise und der Prüfergebnisse	**5 GE**
4.2	Verlängerung	
	- Bewertung der schriftlichen Nachweise	**3 GE**
4.3	Ausstellen des Zertifikats in deutscher Sprache (inkl. Ausweis)	
	- Zertifikat als digitale Version	**3 GE**
	- Zertifikat als Papierversion	**3 GE**
	- Zusätzliches Zertifikat in einer anderen Sprache:	
	- Englisch, Französisch, Spanisch oder Italienisch, pro Sprache	**4 GE**
	- weitere Sprachen	**7 GE**
5	**Änderungen/Erweiterungen**	
5.1	Änderungen im Zertifikat und/oder im Ausweis, wie z. B. bei Namensänderung, Hinzufügen des akademischen Titels etc.	**4 GE**
5.2	Arbeitgeberwechsel mit Einverständniserklärung des Arbeitsgebers (gleiche Registernummer sowie Änderung in den Datenbanken und Ausstellen des Zertifikats)	**5 GE**
5.3	Arbeitgeberwechsel ohne Einverständniserklärung des Arbeitgebers (neue Registernummer sowie Änderung in den Datenbanken und Ausstellen des Zertifikats inkl. Ausweis)	**6 GE**
6	**Ausweis (Zweitausfertigung)**	**1 GE**

DIN CERTCO • Alboinstraße 56 • D-12103 Berlin
Tel: +49 30 7562-1140 ● Fax: +49 30 7562-1141 ● E-Mail: info@dincertco.de ● www.dincertco.de

7 Verwaltungskostenpauschale 5 GE

Verwaltungskostenpauschale wird erhoben, soweit nicht gesondert erwähnt, z. B. bei einer Verletzung der Informationspflichten aus dem Zertifizierungsprogramm, bei mehrmaligem Nachfordern der einzureichenden Nachweise etc.

8 Sonstiges

Sonstige Leistungen, soweit nicht gesondert erwähnt, werden nach Aufwand berechnet zuzüglich der Verwaltungskostenpauschale.